



Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „ECONEAMȚ”

Nr. 511/07.10.2024

ANUNȚ

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „ECONEAMȚ”, organizează concurs de ocupare a funcției de director executiv al Aparatului Tehnic al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ECONEAMȚ”, cu durată normală a timpului de muncă de 40 de ore pe săptămână, perioadă nedeterminată.

Dosarele de înscriere la concurs se vor depune în termen de 15 zile lucrătoare de la data publicării prezentului anunț la avizierul **Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ECONEAMȚ”** și pe pagina de internet econeamt.ro, respectiv în perioada **07 octombrie 2024 - 25 octombrie 2024, ora 14⁰⁰**, inclusiv, la sediul Asociației, strada Arcului 6, Municipiul Piatra Neamț, județul Neamț și vor conține documentele menționate în anexa nr. 1 la prezentul anunț.

Relații suplimentare se pot obține la nr. telefon: 0374 937 090; 0742 225 915, de luni până joi, între orele 8⁰⁰–16³⁰, vineri: 8⁰⁰–14⁰⁰, e-mail: econeamt@gmail.com.

Concursul va avea loc la sediul **Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ECONEAMȚ”, strada Arcului 6, Municipiul Piatra Neamț, județul Neamț** și constă în 2 probe succesive, după cum urmează:

- a) proba scrisă, care se va susține în data de **04.11.2024, ora 11⁰⁰**;
- b) interviul, ce se va desfășura în termen de 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

Condiții de participare la concurs:

a) candidații trebuie să îndeplinească *condițiile generale*, menționate în anexa nr. 2 la prezentul anunț;

b) *condiții specifice de participare la concurs:*

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul:
 - științe economice;
 - științe administrative;
 - științe juridice;

- știința/ingineria mediului;
- vechime în specialitatea studiilor de minim 7 ani;
- alte specializări/ alte condiții: - experiență într-o funcție de conducere/management minim 5 ani.

Calendarul concursului:

- a) depunerea dosarelor de concurs - **07.10.2024 - 25.10.2024, ora 14⁰⁰**;
- b) selecția dosarelor de înscriere - în termen de două zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor;
- c) afișarea rezultatelor selecției dosarelor de concurs - în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de selecție a dosarelor de înscriere;
- d) depunere contestații formulate față de rezultatul selecției dosarelor - în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor;
- e) soluționare contestații formulate față de rezultatul selecției dosarelor - în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor;
- f) proba scrisă se va susține în data de **04.11.2024, ora 11⁰⁰**;
- g) notarea probei scrise și comunicarea rezultatelor la proba scrise - în termen de o zi lucrătoare de la finalizarea probei;
- h) depunere contestații formulate față de rezultatul obținut la proba scrisă - în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului probei scrise;
- i) soluționare contestații rezultat probă scrisă și comunicarea rezultatului la contestații - în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor;
- j) susținerea interviului - în termen de 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise;
- k) notare interviu și comunicarea rezultatelor la interviu - în termen de o zi lucrătoare de la finalizarea probei;
- l) depunere contestații formulate față de rezultatul obținut la interviu - în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului interviului;
- m) soluționare contestații rezultat interviu și comunicarea rezultatului la contestații - în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor;
- n) afișare rezultate finale - în termen de o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor soluționării contestațiilor la interviu.

Bibliografia de concurs este cuprinsă în anexa nr. 3 la prezentul anunț.

Afișat în data de 07 octombrie 2024, la sediul și pe pagina de internet a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ECONEAMȚ”.

**Președinte A.D.I. ECONEAMȚ,
Adrian-Răducu PĂDURARU**

Documentele necesare
pentru dosarul de înscriere la concurs

1. Cerere de înscriere la concurs;
2. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate¹⁾;
3. Copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz¹⁾;
4. Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de A.D.I. „ECONEAMȚ”¹⁾;
5. Copia carnetului de muncă sau/și a adeverinței/lor eliberate de angajator/i pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului, după caz¹⁾;
6. Certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar²⁾;
7. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului³⁾;
8. Curriculum vitae, model comun european, model aprobat prin H.G. nr. 1021/2004.
9. Acordul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal⁴⁾.

¹⁾Copiile de pe actele prevăzute la pct. 2-5, se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către responsabilul de resurse umane din cadrul Asociației.

²⁾Documentul prevăzut la pct. 6 poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului, anterior datei de susținere a probei scrise.

³⁾Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății.

⁴⁾Modelul Acordului privind prelucrarea datelor cu caracter personal este prevăzut în anexa nr. 4 la Anunțul de concurs.

Condiții generale de ocupare a postului

Poate ocupa post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

a. are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b. cunoaște limba română, scris și vorbit;

c. are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d. are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e. îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f. nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g. nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii.

BIBLIOGRAFIE

pentru concursul de ocupare a funcției de director executiv al Aparatului Tehnic al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ECONEAMȚ”

1. Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare;
6. O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, prevederile referitoare la asociații de dezvoltare intercomunitară (art. 89 – 91);
7. O.U.G. nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
8. O.U.G. nr. 196/2005 privind Fondul de mediu, cu modificările și completările ulterioare;
9. Ordonanța Guvernului nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
10. Ordinul A.N.R.S.C. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate, cu modificările și completările ulterioare;
11. Hotărârea Guvernului nr. 855/2008 pentru aprobarea statutului-cadru al asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
12. Statutul A.D.I. „ECONEAMȚ” – <https://www.econeamt.ro/wp-content/uploads/2023/05/H4-Anexa-2-Statut-ADI-ECONEAMT-modificat-2023.pdf>;
13. R.O.F. A.D.I. „ECONEAMȚ” - <https://www.econeamt.ro/wp-content/uploads/2021/05/H14-Anexa-1-ROF-2021.pdf>;
14. Regulamentul Intern A.D.I. ”ECONEAMȚ” - <https://www.econeamt.ro/wp-content/uploads/2021/02/H11-Anexa-2-RI-2020.pdf>;
15. Regulamentul serviciului public de salubritate a localităților din județul Neamț - https://www.econeamt.ro/wp-content/uploads/2021/01/2019-Regulamentul-serviciului-public-de-salubritate_v3.pdf.

Notă: Bibliografia are în vedere actele normative, cu toate modificările și completările ulterioare aduse ulterior publicării lor.

Consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Subsemnatul/ Subsemnata,
CNP, posesor al/ posesoare a CI/ seria
..... nr....., domiciliat/ă în
....., e-
mail, telefon în
calitate de persoană fizică declar prin prezenta că sunt de acord ca Asociația de
Dezvoltare Intercomunitară „ECONEAMȚ” să proceseze datele mele personale în
vederea înscrierii și participării mele la concursul de recrutare pentru ocuparea, pe
perioadă nedeterminată, a postului vacant de
..... al
Aparatului tehnic al Asociației, în baza Regulamentului UE 679/2016 privind protecția
persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind
libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95 / 46 / CE (Regulamentul
general privind protecția datelor), precum și prelucrarea, stocarea și arhivarea datelor
conform normelor legale incidente.

Declar că am luat la cunoștință asupra drepturile mele conferite de Regulamentul
UE 679 / 2016, inclusiv asupra drepturilor pe care subiecții datelor cu caracter personal
le dețin, dreptul de acces la date, dreptul la ștergerea datelor (“dreptul de a fi uitat”),
dreptul la restricționare, dreptul la portabilitatea datelor, dreptul la opoziție, dreptul la
rectificare în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Declar că am înțeles această declarație de consimțământ, că sunt de acord cu
procesarea datelor mele personale prin canalele de mai sus în scopurile descrise în
această declarație de consimțământ.

NUME SI PRENUME

DATA

SEMNĂTURA